

تاریخ :

شماره :

پیوست :

« قرارداد پشتیبانی و نگهداری شبکه و رایانه‌های استانداری »

این قرارداد به استناد مناقصه صورت گرفته در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) فیما بین استانداری گلستان به نمایندگی ، مدیر کل امور اداری و مالی که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف و شرکت به شناسه ملی و شماره اقتصادی و به نمایندگی به عنوان رئیس هیأت مدیره / مدیر عامل شرکت از طرف دیگر که از این پس در این قرارداد "پیمانکار" نامیده می شوند از محل اعتبارات هزینه ای استانداری با شرایط زیر منعقد می گردد:

ماده (۱) موضوع قرارداد:

عبارت است از انجام امور مربوط به توسعه، پشتیبانی، نگهداری و تعمیر تجهیزات شبکه، سیستمهای رایانه‌ای و تجهیزات جانبی، اعم از سخت افزار، نرم افزار بر طبق شرح خدمات پیوست ۱ که جزء لاینفک قرارداد می باشد.

ماده (۲) حوزه اجرایی قرارداد:

استانداری گلستان (ساختمان های شماره ۱ و ۲) فرمانداری ها، بخشداریه ها و دیگر مکان ها، که در صورت لزوم به صورت کتبی از سوی کارفرما به پیمانکار اعلام خواهد شد.

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ تا ۱۴۰۳/۰۲/۳۱ به مدت یک سال خورشیدی می باشد.

ماده (۴) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن:

مبلغ قرارداد و به حروف (ریال بصورت خالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بصورت ماهانه، پس از صدور گواهی کارکرد و حسن انجام کار از سوی ناظر و کسر کسورات قانونی با افزودن مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکار پرداخت می گردد.

*پرداخت مالیات بر ارزش افزوده منوط به ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

تبصره ۱: پرداخت های هر مرحله منوط به ارائه صورتحساب پرداخت قطعی حقوق کارکنان و اضافه کار با پیشنهاد ناظر (مدیریت فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت استانداری) و تایید کارفرما (مدیر کل امور اداری و مالی استانداری) با ارائه مستندات مربوطه، ممهور به مهر بانک مربوطه و ارائه فهرست پرداخت حق بیمه ماهیانه می باشد.

تبصره ۲: کسورات قانونی اعم از بیمه، مالیات و... به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۳: حسن انجام تعهدات - میزان حسن انجام تعهدات برابر با آیین نامه تضمین معاملات دولتی ۱۰٪ مبلغ قرارداد می باشد.

تاریخ :

شماره :

پیوست :

تبصره ۴): حسن انجام کار - از هر پرداخت معادل ۱۰٪ مبلغ پرداختی تحت عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد که پس از ارائه پایان کار و گزارش نهایی از سوی پیمانکار و تایید ناظر و مدیرکل اموراداری و مالی استانداری استرداد می گردد.

ماده ۵) ناظر قرارداد:

نظارت بر حسن اجرای تعهدات مندرج در قرارداد بر عهده **مدیریت فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت استانداری** می باشد که مبلغ حق الزحمه مندرج در ماده ۴ قرارداد پس از صدور گواهی حسن انجام کار از سوی ناظر قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۵): عنوان ناظر در کلیه مفاد این قرارداد مدیریت فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت استانداری می باشد.

ماده ۶) تعهدات پیمانکار:

۱-۶) شرح خدمات مندرج در پیوست ۱ از تعهدات پیمانکار می باشد. و هرگونه خدمات مزاد بر شرح خدمات (پیوست ۱) فقط با تایید و هماهنگی ناظر قابل اجرا خواهد بود.

۲-۶) پیمانکار باید برنامه مدیریت پروژه (PMP) مربوط به خدمات توسعه ای پیوست ۱ قرارداد را حداکثر یک هفته پس از امضای قرارداد تهیه و به ناظر ارائه نماید.

۳-۶) مستقل از هر شرط صریحی در قرارداد، پیمانکار در مقابل کارفرما به ازای هر پی آمد ناشی از تأخیر، ضعف عملکرد، نقض قرارداد و قصور انجام شده متعهد و مسؤول است.

۴-۶) پیمانکار ملزم و متعهد به رعایت کلیه مقررات جاری قانون کار و قانون تأمین اجتماعی (به صورت قرارداد دوازده ماهه با بیمه پیمان) در مورد تمام کارکنان تحت پوشش شرکت خود می باشد و پرداخت تمام مزایا **از قبیل حقوق، کمک هزینه مسکن، خواروبار، عائله مندی، بن کارگری، عیدی، سنوات، اضافه کاری، حق مأموریت کارکنان، ایاب و ذهاب و سایر مزایا** برابر مصوبات شورای عالی کار و برآورد ارائه شده را بر عهده داشته و کارفرما در این مورد هیچگونه مسؤولیتی ندارد.

تبصره ۶): پیمانکار مکلف است در راستای اجرای بند "ب" ماده ۹ قانون دائمی مالیات بر ارزش افزوده، هرماه لیست تایید شده بیمه کارکنان خود را به کارفرما ارائه نماید.

۵-۶) صلاحیت علمی و تخصصی کلیه نیروهای پیمانکار جهت بکارگیری در مجموعه استانداری و فرمانداری ها باید ابتدا توسط پیمانکار بررسی و اسناد مربوطه به صورت کتبی به ناظر قرارداد ارائه گردد. سپس ناظر قرارداد پس از بررسی اسناد مربوطه و انجام مراحل تایید صلاحیت - بر اساس استانداردهای خود - نتیجه را به اطلاع پیمانکار می رساند. در صورت عدم تأیید صلاحیت کارکنان، پیمانکار موظف می باشد بدون ایجاد وقفه در انجام کار نیروی واجد شرایط را با تأیید ناظر حداکثر ظرف ۴۸ ساعت جایگزین نماید.

تبصره ۷): ارائه مدارک تحصیلی مورد تقاضا در جدول پیوست ۲ برای کارکنان جدید پیمانکار به ناظر، الزامی است.

۶-۶) کلیه کارکنان تحت پوشش شرکت موظف به قبول مقررات مربوطه بوده و باید در نظم و رعایت شؤون اسلامی و تکریم ارباب رجوع، از نظر اخلاقی و اداری تعهد مطلوب را دارا باشند. چنانچه هر یک از نیروها خلاف مقررات رفتار نمودند به مسؤول شرکت اعلام خواهد شد تا به هر نحو که صلاح بداند با متخلف رفتار و فرد مناسب دیگری را با تأیید ناظر، حداکثر ظرف ۴۸ ساعت جایگزین نماید. بدیهی است

تاریخ :

شماره :

پیوست :

در صورت وارد نمودن خسارت به هر نحو از طرف هریک از کارکنان و هرگونه اشکال در امور محوله، مبلغ خسارت وارد شده به تشخیص ناظر و توسط کارفرما از مبلغ پرداخت ماهیانه قرارداد کسر خواهد شد.

۶-۷) امکانات، تجهیزات، ابزار، قطعات و برنامه های نرم افزاری و ملزومات مورد نیاز مندرج در شرح خدمات قرارداد باید به تعداد کافی توسط پیمانکار در اختیار کارکنان خود قرار گیرد. پیمانکار موظف است هر فرمانداری را به یک ست کامل تستر کابل شبکه، آچار شبکه و ابزار لازم مجهز نماید و همچنین می بایست تیم پشتیبانی شبکه استانداری را به یک دستگاه تستر شبکه، یک دستگاه آچار شبکه، یک ست کامل پیچ گوشتی، یک عدد انبردست، یک عدد سیم چین، یک عدد دمباریک، یک عدد هارد اکسترنال ۲ ترابایت، یک عدد DVD رایتر اکسترنال، ۵ عدد فلش مموری ۱۶ گیگ بایت مجهز نمایند. کیفیت کلیه تجهیزات می بایست به تایید ناظر قرارداد رسانده شوند.

۶-۸) پیمانکار به هیچ وجه حق واگذاری مورد قرارداد را به صورت جزیی یا کلی به غیر ندارد در غیر اینصورت کارفرما مجاز به فسخ یکطرفه قرارداد بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص ندارد.

۶-۹) در صورت بروز هرگونه حادثه در محیط کار به علت سهل انگاری پیمانکار و کارکنان شرکت، پیمانکار مسؤول بوده و پرداخت هزینه های مربوطه کلاً به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۱۰) با توجه به موقعیت واحدهای استانداری، پیمانکار موظف است نسبت به استقرار نیروها مطابق جدول پیوست ۲ که جزء لاینفک قرارداد می باشد در ساختمان های استانداری و فرمانداری ها اقدام نماید. همچنین به تشخیص ناظر و در راستای انجام امور محوله نیروهای مستقر در فرمانداری ها به ساختمان استانداری فراخوانی خواهند شد. لذا هیچ کدام از فرمانداری ها دارای نیروهای پشتیبان اختصاصی و تمام وقت نخواهد بود و در صورت نیاز به خدمات فناوری اطلاعات نیروی متخصص از استان اعزام خواهد شد.

تبصره ۸): انتخاب و جابجایی محل استقرار نیروهای مذکور در ساختمان ها به تشخیص ناظر می باشد. همچنین ناظر مختار به جابه جا نمودن نیروها در کلیه ساختمان فرمانداری ها و استانداری می باشد.

تبصره ۹): حداقل زمان حضور هر فرد ۴۴ ساعت (تمام وقت) در هفته می باشد.

تبصره ۱۰): برای آن دسته از تجهیزاتی که خارج از محل استقرار نیروهای انسانی مذکور باشد پیمانکار موظف به ارائه خدمت در هر نقطه از استان می باشد.

تبصره ۱۱): در صورتی که هر یک از نیروهای عمومی پیمانکار مستقر در ساختمان های استانداری و فرمانداری ها، قصد استفاده از مرخصی را داشته باشند، پیمانکار موظف به جایگزینی نیرو در زمان مرخصی با احراز شرایط مندرج در بندهای مذکور خواهد بود. بدیهی است طبق مفاد این بند تحت هیچ شرایطی نباید تعداد نیرو از حداقل نیروهای قید شده کمتر باشد. در غیر این صورت مطابق با بند جرایم قرارداد از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

تبصره ۱۲): استفاده از هرگونه مرخصی روزانه و یا کمتر از یک روز برای نیروهای مستقر در ساختمان های استانداری و فرمانداری ها، مستلزم هماهنگی قبلی و تأیید کتبی ناظر می باشد.

۶-۱۱) ایاب و ذهاب کارکنان شرکت جهت حضور در محل استقرار نیروها و هزینه ناهار (در صورت نیاز به خدمات پس از وقت اداری) و پذیرایی و ... به عهده پیمانکار می باشد.

تاریخ :

شماره :

پیوست :

۱۲-۶) در صورت نیاز به ارتقای تجهیزات و یا اضافه نمودن قطعات جانبی به تشخیص ناظر، پیمانکار ملزم به انجام عملیات مورد تقاضا می باشد. تأمین تجهیزات و قطعات مورد نیاز به عهده کارفرما بوده و تجهیزات و قطعات پیشین باید به صورت سالم عودت گردد.

تبصره ۱۳): پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۵ روز از شروع قرارداد نسبت به مستندسازی شبکه و شناسایی اولیه سیستم ها، بازدید و الصاق بر چسب پشتیبانی مخصوص پیمانکار (با متن مورد تأیید ناظر)، در محل مورد نظر بر روی تجهیزات اقدام نموده و اطلاعات دقیق سیستم های مذکور را به صورت مکانیزه به ناظر، ارائه نماید. در صورت وجود مشکل و نیاز به جایگزینی قطعات، مراتب را در اسرع وقت به ناظر، اعلام نموده تا پس از بررسی و تأیید ناظر ظرف یک هفته نسبت به رفع مشکل توسط پیمانکار قبلی اقدام گردد. بدیهی است در صورت عدم اعلام در زمان مقرر کلیه هزینه های رفع عیب به عهده پیمانکار جدید خواهد بود.

تبصره ۱۴): پیمانکار موظف است مشاوره لازم در خصوص شناسایی نوع، مدل و مشخصات کلیه سخت افزارهای مورد پشتیبانی را ارائه نماید. بدیهی است در صورت بروز مشکل تمامی مسئولیت ها به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۶- حضور فیزیکی یک نفر نیروی پشتیبان در ساختمان شماره ۱ استانداری تا ساعت ۱۸ روزهای کاری الزامی بوده و بنا به تشخیص ناظر قابل تمدید می باشد. پس از ساعات مذکور و در روزهای تعطیل حداقل یک نفر از پرسنل پیمانکار باید به صورت آماده خدمت خارج از محل (On Call) در دسترس کارفرما باشد.

۱۴-۶- جابجایی کامپیوترها و تجهیزات مربوطه به محل استقرار شرکت در سایت کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۱۵): انتقال تجهیزات از سایت کارفرما به خارج از اداره فقط با هماهنگی قبلی ناظر و با رعایت تشریفات اداری استانداری امکان پذیر می باشد.

۱۵-۶- پیمانکار موظف است تعداد ۳ نفر نیرو به عنوان ذخیره بابت بکارگیری در موارد ضروری جهت احراز صلاحیت معرفی نماید.

۱۶-۶- صلاحیت اداری کلیه نیروهای پیمانکار قبل از به کارگیری در مجموعه استانداری باید از طریق حراست استعلام گردد.

۱۷-۶- پیمانکار موظف است گزارش فعالیت های انجام شده را به صورت ماهیانه به صورت کتبی به ناظر اعلام نماید.

۱۸-۶- تغییر یا جابجایی نیروهای به کار گمارده شده توسط شرکت با نظر ناظر بلامانع است.

۱۹-۶- پیمانکار باید با توافق ناظر یک فرد با توان فنی و مدیریتی لازم را بعنوان مدیر پروژه معرفی نماید. این معرفی باید حداکثر ظرف ۲ هفته از ابلاغ قرارداد صورت بگیرد. پیمانکار قبل از تعیین و انتصاب نماینده جدید خود، ناظر را رسماً در جریان خواهد گذاشت. نماینده پیمانکار تنها پس از کسب موافقت ناظر قابل تعویض می باشد. ناظر این اختیار را خواهد داشت تا با معرفی انجام شده مخالفت نموده و ضمن ارائه دلایل به پیمانکار تکلیف نماید که نماینده خود را تعویض نماید. در چنین حالتی پیمانکار فرد مذکور را با شخص مناسب و ذیصلاح دیگری بدون تحمیل هزینه اضافی به کارفرما تعویض خواهد نمود. مدیر پروژه ملزم به شرکت در کلیه جلسات کمیته های مختلف بنا به تشخیص و درخواست ناظر می باشد. همچنین مدیر پروژه می بایست گزارش ماهیانه کلیه فعالیت های مربوطه به این پروژه را به صورت الکترونیکی به ناظر ارسال نمایند.

۲۰-۶- پیمانکار متعهد می گردد در صورتی که کارفرما با مشکل نقدینگی مواجه گردد حداکثر دو ماه حقوق و مزایای نیروهای تحت امر خود را پرداخت نماید.

تاریخ :

شماره :

پیوست :

تبصره ۱۶) در صورتیکه پیمانکار از ارائه صورت وضعیت ماهانه خودداری نماید، کارفرما می تواند راسا نسبت به پرداخت هزینه حقوق و مزایای نیروها اقدام نماید و به تناسب از صورت وضعیت پیمانکار کسر می شود.
۶-۲۱) پیمانکار موظف است خدمات تمام وقت در اختیار کارفرما قرار دهد.
۷-۲۱) پیمانکار بدینوسیله اعلام می دارد عدم شمول قانون مداخله کارکنان دولت و ممنوعیت مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوبه سال ۱۳۳۷ را رعایت کرده است .

تبصره ۱۷) پیمانکار تعهد می نماید که کلیه اطلاعاتی را که کارفرما به هر نحو و به هر منظوری در اختیار ایشان قرار می دهد ، محرمانه تلقی نموده و بدون مجوز کتبی در اختیار افراد ثالث قرار ندهد و به هیچ عنوان از آنها استفاده غیر از موضوع قرارداد به عمل نیاورد .

۶-۲۲) پیمانکار موظف است کلیه طرح های توسعه ای کارفرما را پس از اعلام و طرح موضوع از طرف ناظر قرارداد - براساس امکانات سخت افزاری و نرم افزاری کارفرما - تهیه و پس از تایید ناظر نسبت به اجرای آن براساس زمانبندی که از سوی ناظر قرارداد اعلام خواهد شد، اقدام نماید.

۶-۲۳) پیمانکار موظف است در راستای ارائه خدمات مورد نیاز به کارفرما حداقل سه نیروی متخصص در زمینه های شبکه های کامپیوتری، امنیت، مجازی سازی و نگهداری و پیکربندی سرورها به کارفرما معرفی نمایند تا پس از تایید ناظر در قرارداد بکارگیری شوند.

۶-۲۴) پیمانکار موظف است در راستای افزایش تخصص نیروهای خود، برنامه فصلی آموزشی خود را جهت تایید به ناظر قرارداد اعلام نماید. لذا در صورتی که نیرویی قادر به گذراندن دوره های آموزشی مذکور نباشد، پیمانکار موظف است نسبت به جایگزین کردن نیروی جدید اقدام نماید.

۶-۲۵) پیمانکار موظف است کلیه تغییرات سخت افزاری و نرم افزاری بروی تجهیزات استانداری و زیر مجموعه ها را پس از اخذ تایید از کارفرما اعمال و نسبت به ثبت تغییرات جدید در قالب استاندارد سازی اقدام نماید. لازم به ذکر است هرگونه خسارت ناشی از عدم رعایت این بخش بر عهده ی پیمانکار می باشد.

۶-۲۶) پیمانکار موظف است بصورت ماهانه گزارش امنیتی شبکه استانداری و زیر مجموعه ها (از قبیل تعداد حملات، سیستم های آلوده و ...) در قالب الکترونیکی به کارفرما ارسال و راهکار مناسب جهت کاهش و جلوگیری از بروز مجدد آن را ارائه نماید.

۶-۲۷) پیمانکار مکلف است خود و نیروهای تحت امر خود را در طول مدت قرارداد، بیمه تمام خطر و تأمین اجتماعی نماید ؛ لذا استانداری هیچگونه مسئولیتی در قبال حوادث احتمالی مرتبط با کارکنان قرارداد ندارد .

۶-۲۸) مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه دستگاهها و تجهیزات کارگاهی ارائه شده توسط استانداری در زمان قرارداد به عهده پیمانکار است . لذا جبران خسارت در صورت آسیب دیدگی اموال مذکور متوجه پیمانکار خواهد بود و از سرجمع قرارداد کسر می گردد . لازم به ذکر است در ابتدا و در طول مدت قرارداد تجهیزات کارگاهی که در اختیار مدیر پروژه قرارداد می گیرید طی نامه کتبی به اطلاع پیمانکار رسانده خواهد شد.

تبصره ۱۸): در صورت تبدیل وضعیت یک یا چند نفر از کارکنان شرکت در طی سال به مقدار حق الزحمه متعلقه آن پرسنل ، مبلغ کل قرارداد کاهش می یابد .

تاریخ :

شماره :

پیوست :

۶-۲۹) پیمانکار مکلف است برای این قرارداد کد کارگاهی مستقل از سازمان تامین اجتماعی دریافت نماید .
۶-۳۰) پیمانکار مکلف است همراه جهت ارائه صورت وضعیت ماهانه و کلیه مستندات و گزارشات فنی شرکت و هفته ای یکبار جهت پیگیری امور اداری مربوطه ، در محل استانداری حضوریابد و یا نماینده تام الاختیار خود را اعزام نماید.

ماده ۷) تعهدات کارفرما :

۷-۱) کارفرما متعهد است محل های مناسب در ساختمان های استانداری را در مدت قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.
۷-۲) کارفرما متعهد است در هر فرمانداری اتاقی را به عنوان اتاق فناوری اطلاعات در اختیار پیمانکار قرار دهد(مورد به صورت کتبی به استانداری و فرمانداری ها اعلام گردد).
۷-۳) حق الزحمه پیمانکار براساس ماده ۴ همراه پس از صورت وضعیت تایید شده ناظر قابل پرداخت است.
تبصره ۱۹) : در صورت عدم رضایت کارفرما از نحوه ارائه خدمات پیمانکار کلیه تعهدات فوق ملغی می گردد.

ماده ۸) ضمانت حسن انجام کار:

کارفرما این حق را خواهد داشت تا از پرداخت تمام یا قسمتی از این مبالغ در مقابل عدم ارائه مطلوب و کامل تمام یا بخشی از فعالیت های موضوع قرارداد با ذکر دلایل موجه و تأیید ناظر، خودداری نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.

ماده ۹) جریمه تأخیر:

۹-۱) با توجه به وظیفه پیمانکار در خصوص نصب آنتی ویروس و بروز رسانی آن در صورت مشاهده ویروس در شبکه، کارفرما مجاز خواهد بود معادل پنج میلیون ریال به ازای هر کامپیوتر و پانزده میلیون ریال در مورد هر سرور-سرور مجازی و فیزیکی- از مبلغ پرداختی ماهیانه کسر نماید.

۹-۲) در صورتی که پیمانکار بدون اطلاع کارفرما نسبت به تغییر در سرویس های مختلف شبکه نظیر DHCP, DNS, ACTIVE DIRECTORY و اقدام نماید و یا تغییرات اعمال شده در سرویس های مذکور را در مستندات خود حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت درج ننماید کارفرما مجاز خواهد بود بیست میلیون ریال از مبلغ پرداختی ماهیانه کسر نماید. لازم به ذکر است کلیه تغییرات در سرویس های نرم افزاری و سخت افزاری شبکه باید بعد از مطرح شدن و تصویب کمیته شبکه و امنیت و اخذ تاییدیه از ناظر و با رعایت کلیه استانداردهای فنی اجراء گردد.

۹-۳) در صورت عدم ارائه سرویس مناسب تمیزکاری کلیه تجهیزات سختافزاری که به صورت دوره ای هر ۱۲ ماه یک بار انجام می گیرد کارفرما مجاز خواهد بود بنا به تشخیص خود از چهل میلیون ریال تا دویست میلیون ریال از مبلغ پرداختی ماهیانه کسر نماید.

۹-۴) در صورت حذف اطلاعات مربوط به کاربران در زمان سرویس دهی، معادل مبلغ بیست میلیون ریال و اطلاعات مربوط به سرورها، تا مبلغ پانصد میلیون ریال بنا به اهمیت اطلاعات بر روی آن از مطالبات پیمانکار کسر می گردد.

۹-۵) در صورت صرف وقت بیشتر از حد متعارف کار(حداکثر ۲۴ ساعت) برای انجام کار، بسته به مورد و به تشخیص ناظر، کارفرما مجاز خواهد بود از مبلغ پنج میلیون ریال تا سی میلیون ریال از صورت وضعیت ماهانه مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۹-۶) حد مجاز قطعی ارتباطات شبکه ای و عدم آرایه سرویس سرورها و یا اینترنت به شرط آنکه مربوط به تعهدات کارفرما نباشد ۲ ساعت در ماه می باشد و در ازای هر ساعت تأخیر با توجه به ضرورت کاری و به تشخیص کارفرما، مبلغی معادل بیست میلیون ریال تا

تاریخ :

شماره :

پیوست :

یکصد میلیون ریال از مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد. مگر آنکه قطعی ارتباط، با هماهنگی قبلی با کارفرما و جهت اصلاح در ساختار شبکه صورت گرفته باشد.

۷-۹) در صورت رعایت نکردن حداقل نیروها، به ازای هر نیرو در هر روز کاری مبلغی معادل شش میلیون ریال از مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد.

ماده ۱۰) شرایط قرارداد:

۱-۱۰) تغییر در مفاد قرارداد با توافق کتبی طرفین قرارداد امکان پذیر است.

۲-۱۰) مقدار کار و حجم و مبلغ و نیز تا دو ماه بابت تمدید زمان و مدت قرارداد با نظر و صلاحدید کارفرما و تأیید کتبی ناظر قرارداد و همچنین پس از توافق طرفین حداکثر تا ۲۵ درصد قابل افزایش و کاهش می باشد. که می تواند در قالب صورتجلسه تعدیل قرارداد با ذکر محدوده تغییرات مورد نظر، میزان هزینه مربوطه، نحوه پرداخت هزینه های جدید و زمان مورد نیاز و سایر موارد مرتبط، بایسته و به تأیید ناظر قرارداد برسد.

۳-۱۰) هر گونه تغییر در مفاد و شرایط اجرای قرارداد رسمیت نخواهد داشت مگر آنکه به صورت کتبی به امضای کارفرما، ناظر و پیمانکار برسد.

ماده ۱۱) رفع اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تفسیر مفاهیم یا اجرای قرارداد ابتدا موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه مرجع رفع اختلاف دستگاههای اجرائی استانداری صالح به رسیدگی و اعلام نظری باشد و رأی هیأت مذکور قطعی و لازم الاجرا خواهد نمود.

ماده ۱۲) فسخ قرارداد: قرارداد در شرایط ذیل قابل فسخ می باشد:

الف) با اختیار کارفرما و تأیید ناظر در شرایطی که پیمانکار قادر به تکمیل و انجام کل یا بخشی از تعهدات خود مطابق مفاد قرارداد و بر طبق برنامه زمانی اعلام شده، قادر به رفع نقایص ظرف مدت دو هفته از دریافت درخواست کتبی در این زمینه نگردیده باشد.

ب) بر اساس اختیار کارفرما در صورت عدم ارایه برنامه مدیریت پروژه موضوع ماده ۷-۲ در زمان تعیین شده

پ) بر اساس اختیار کارفرما در صورتیکه ناظر از خدمات ارایه شده توسط پیمانکار رضایت نداشته باشد یا سطح انتظارات ناظر را برآورده ننماید.

ت) بر اساس اختیار کارفرما در حالتی که پیمانکار قادر به انجام تعهدات خود نباشد.

ث) بر اساس توافق طرفین

ج) واگذاری موضوع قرارداد توسط پیمانکار به شخص ثالث

ماده ۱۳) سایر شرایط مترتب بر قرارداد:



بسمه تعالی

وزارت کشور استانداری گلستان

تاریخ :

شماره :

پیوست :

۱۳-۱) این قرارداد از هر حیث تابع قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران بوده و پیمانکار اعلام می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن نمی باشد و تعهد می نماید منافع این قرارداد را به هیچ یک از اشخاص مشمول قانون مذکور انتقال نداده یا آنان را به شرکت در این قرارداد قبول نکند.

۱۳-۲) ارسال مکاتبات طرفین قرارداد به نشانی ذیل انجام می پذیرد که برحسب ابلاغ کتبی پیمانکار و کارفرما قابل تغییر می باشد.

نشانی کارفرما :	تلفن :	و فاکس :
نشانی پیمانکار :	کدپستی :	تلفن ثابت و فاکس :

ماده ۱۴) نسخ قرارداد:

این قرارداد در چهار نسخه مشتمل بر ۷ صفحه و ۱۴ ماده و ۱۹ تبصره و همچنین ۲ ضمیمه (پیوست) که جزء لاینفک قرارداد می باشد، تنظیم گردیده و هر یک از نسخ و ضمائ آن حکم واحد را دارد که پس از امضاء و ثبت قرارداد برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

کارفرما:

مدیر کل امور اداری و مالی

پیمانکار:

مدیر عامل

رئیس هیات مدیره